

## **CHECKLIST: DOCUMENTOS PARA ABERTURA DE EMPRESA**

### **DOCUMENTOS PESSOAIS**

- CNH – Carteira Nacional de Habilitação ou RG: Cópia autenticada;
- CPF;
- Certidão de casamento;
- Carteira do órgão regulamentador (OAB, CRA e CREA, em caso de obrigatoriedade);
- Comprovante de endereço residencial;
- Última declaração do Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF): apenas do sócio administrador / responsável na Receita Federal;
- Login e senha (no mínimo “Nível Prata”) do serviço do governo “GOV.BR” (apenas do sócio administrador / responsável na Receita Federal).

### **DOCUMENTOS BÁSICOS PARA A EMPRESA**

- Comprovante de endereço residencial e comercial;
- IPTU (primeira folha do carnê) ou outro documento que conste o número da Inscrição Imobiliária e/ou Indicação Fiscal do imóvel onde a empresa será instalada;
- Atividades da empresa que constarão nos CNAEs;
- 03 (três) Nomes (Razão Social e Fantasia) para o novo negócio. Coloque-os na ordem de preferência, pois a reserva do nome ocorrerá na ordem indicada. Caso já exista o primeiro, irá para o segundo e após o terceiro, sucessivamente;
- Contrato de locação;